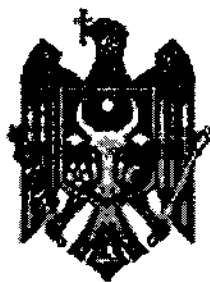


REPUBLICA



MOLDOVA

**MUNICIPIUL CHIȘINĂU
CONSILIUL COMUNEI CIORESCU**

PROCES - VERBAL nr. 3

**din 27 Mai 2026
al ședinței Consiliului comunei Ciorescu,
municipiul Chișinău**

CIORESCU 2026

**REPUBLICA MOLDOVA
MUNICIPIUL CHIȘINĂU
CONSILIUL COMUNEI CIORESCU**

**PROCES-VERBAL nr. 3
din 27 Mai 2026**

al ședinței Consiliului comunei Ciorescu,
municipiul Chișinău

Total membri ai Consiliului – **15**

Prezenți la ședință: **12 consilieri**

Au lipsit – **(Popa Gabriel, Ciornîi Dorin, Guceac Ion - motivat)**

Președinte de ședință – **Cicalî Aliona**

(în caz de imposibilitate – *Sevastian Alexandru,)*

ORDINEA DE ZI:

- 1) Cu privire la prezentarea raportului de activitate a Primăriei, Consiliului Local și instituțiilor subordonate, pe parcursul anului 2025
Raportor: Dl Ivan Scripnic, Primarul comunei Ciorescu
- 2) Cu privire la bilanțul executării bugetului Primăriei comunei Ciorescu pentru anul 2025
Raportor: Dna Bostan Natalia, Contabil – Șef
- 3) Cu privire la inițierea procesului de amalgamare voluntară comunei Ciorescu
Raportor: Dl Ivan Scripnic, Primarul comunei Ciorescu
- 4) Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni privind asigurarea durabilității Proiectului „Amenajarea căilor de acces și a platformelor pietonale către instituțiile publice din comuna Ciorescu – I.P. Liceul Teoretic “Nicolae Bălcescu” și Gimnaziul nr. 45, Biblioteca Publică și Centrul de Tineret Ciorescu”, comuna Ciorescu, mun. Chișinău
Raportor: Dna Cicalî Elena, Specialist în probleme socio-economice și proiecte de dezvoltare
- 5) Cu privire la rectificarea bugetului Primăriei comunei Ciorescu pentru anul 2026
Raportor: Dna Bostan Natalia, Contabil – Șef
- 6) Cu privire la rezilierea contractelor de locațiune
Raportor: Dna Bostan Natalia, Contabil – Șef
- 7) Cu privire la anularea creanțelor și datoriilor
Raportor: Dna Bostan Natalia, Contabil – Șef
- 8) Cu privire la transmiterea bunurilor (IMSP CS Ciorescu)
Raportor: Dna Bostan Natalia, Contabil – Șef
- 9) Cu privire la rezultatele licitației privind obținerea dreptului de locațiune

Raportor: Dna Bostan Natalia, Contabil – Șef

10) Cu privire la acordarea ajutorului material

Raportor: Dna Bostan Natalia, Contabil – Șef

11) Cu privire formarea bunului imobil prin comasare

Raportor: Dl Ivan Scripnic, Primarul comunei Ciorescu

12) Cu privire la formarea bunului imobil și transmiterea în gestiune

Raportor: Dl Ivan Scripnic, Primarul comunei Ciorescu

La momentul votării ordinei de zi prezenți în sală erau 10 consilieri, în scurt timp s-a apropiat consilierul Manoli Alexei și Chiorsac Tudor.

Ordinea de zi a fost supusă votului:

Pro – 10,

Contra – 0,

S-au abținut – 0,

3/1. S-A EXAMINAT:

Cu privire la prezentarea raportului de activitate a Primăriei, Consiliului Local și instituțiilor subordonate, pe parcursul anului 2025

În conformitate cu art. 14 (1), (2) lit. z), art. 29 (1) lit. o) din Legea Republicii Moldova nr. 436/2006 Privind Administrația Publică Locală și examinând raportul de activitate a Primăriei, Consiliului Local și instituțiilor subordonate, pe parcursul anului 2025, prezentat de Primarul comunei Ciorescu, dl Ivan Scripnic, Consiliul comunei Ciorescu

DECIDE :

1. Se ia act de Raportul Primarului comunei Ciorescu privind activitatea Primăriei și a Consiliului Local, a Instituțiilor subordonate pe parcursul anului 2025.
2. Se stabilește drept sarcină strategică a Primăriei comunei Ciorescu și a subdiviziunilor acesteia continuarea proiectelor inițiate și identificarea noilor oportunități de dezvoltare, având ca prioritate bunăstarea cetățenilor și crearea unui mediu sigur, modern și prosper.
3. Controlul executării prezentei Decizii se pune în seama Comisiei pentru ordine publică și drept, pentru educație, cultură, protecție socială și ocrotirea sănătății

Plămădeală Silvia după finalul raportului a adresat întrebare cu privire la proiectele care au fost depuse dar nu au primit finanțare se vor depune repetat?

Primarul comunei Ciorescu a menționat că unele proiectele au fost depuse repetat, iar la unele proiecte nu am primit răspuns dacă sunt eligibile sau nu.

Iasâr Axenia a dresat întrebare cu privire la care ar fi factorul care a influențat respingerea proiectelor, cel obiectiv sau subiectiv?

Primarul comunei Ciorescu a răspuns că, proiectele sunt menționate ca eligibile însă nu reușesc să acumuleze punctajul necesar de finanțare.

Rezultatele votării:

Pro – 12,

Contra – 0,

S-au abținut – 0,

3/2. S-A EXAMINAT:

Cu privire la bilanțul executării bugetului Primăriei comunei Ciorescu pentru anul 2025

În temeiul art. 29 din Legea Republicii Moldova nr. 397/2003 Privind finanțele publice locale, se prezintă spre examinare raportul Contabilului Șef, dna Bostan Natalia, privind executarea bugetului Primăriei comunei Ciorescu pentru anul 2025:

1) Venituri:

a) Venituri aprobate *pentru anul 2025 au fost în mărime de 38 118,0 mii lei*

și modificările ulterioare (+,-) în mărime totală de + 9474,3 mii lei, *după cum urmează:*

+1981,7 mii lei – *Transferuri curente primite cu destinație specială TDS,*

+88,1 mii lei - *Alte transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I,*

+256,5 mii lei - *Alte transferuri cu destinație generală*

+3401,4 mii lei - *Transferuri capitale primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul I*

+3746,6 mii lei – *Transferuri capitale primite cu destinație specială între bugetele locale de niv. II și bugetele locale de niv. I în cadrul unei Unități Administrativ – Teritoriale (datoria CMC pentru 2024);*

cauzele modificării acestora:

➤ *Legii bugetului de stat pentru anul 2025 nr. 310/2024 și a Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar,*

b) - *nivelul executării planului precizat, (%) – 95,12 %,*

- *nivelul executării veniturilor față de perioada respectivă a anului precedent, – 106,70 %,*

Specificația	Planul precizat pe anul 2025		Executat (realizări)		Devieri (+; -)	Nivelul executării (%)
	Suma (mil lei)	Pondere (%)	Suma (mii lei)	Pondere (%)		
Venituri globale, din care:	47 592,3		45 272,1		-2 320,2	95,12
Încasările impozitelor și plăților de bază, inclusiv:	17 549,3	36,87	18 620,4	41,13	+1 071,1	106,10
Încasări directe și integrale ale impozitelor, taxelor și altor venituri (venituri proprii)	15 771,4	33,14	16 266,8	35,93	+495,4	103,14
Mijloace atrase de instituții	5 169,4	10,86	5 427,9	11,99	+258,5	105,0

- c) În perioada anului 2025 la partea de venituri, încasările au fost executate în medie de 95,12 la sută față de planul precizat pe an, nivelul executării veniturilor față de perioada respectivă a anului precedent – 106,70 %.

Deținut	EKO6	Planul precizat pe anul 2025	Executat pe anul 2025	Devieri de la planul precizat (+; -)	% față de prevederi precizate
1	2	3	4	5=4-3	6=4/3*100
Impozit pe venitul reținut din salariu	111110	15 767,4	14 231,3	-1 536,1	90,26
Impozit pe venitul PF spre plată/achitat	111121		1 904,4	1 904,4	
Impozit pe venit PF ce desf. activ. ind. in domen. comerț	111124	4,0	68,5	64,5	
Impozitul pe venit PF în regim de taxi	111125		10,5	10,5	
Impozit pe venit aferent operațiunilor de predare	111130		52,0	52,0	
Impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice în calitate de întreprinzător	113161	33,5	14,7	-18,8	43,74
Impozitul funciar al persoanelor fizice-cetățeni	113171	9,8	15,0	5,2	152,89
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice	113210	62,9	154,3	91,4	>200
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice înregistrate în calitate de întreprinzător	113220		2,8	2,8	
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător	113230	250,0	166,4	-83,6	66,54
Impozit pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice-cetățeni, din valoarea estimată a bunurilor imobiliare	113240	750,0	1 112,7	362,7	148,35

Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	120,0	106,3	-13,7	88,57
Taxa pentru prestarea serviciilor de transport	114413	6,5	10,4	3,9	160,0
Taxa pentru dispozitivele publicitare	114415	17,0	22,9	5,9	134,87
Taxa pentru unitățile comerciale	114418	520,0	439,3	80,7	84,47
Taxa de aplicare a simbolicii locale	114423	0,2	0,33	-0,167	16,5
Taxa pentru patenta de întreprinzător	114522	8,0	13,4	7,4	192,88
Taxa pentru apa	114611		282,0	282,0	
Taxa pentru extragerea minerelelor utile	114612		10,9	10,9	
Plata pentru arenda terenurilor cu o altă destinație decât cea agricolă.	141533	140,0	121,6	-18,3	86,9
Plati pentru certificatele de urbanism și autorizările de construire sau desființare	142215	6,2	101,1	94,8	>200
Amenzi și sancțiuni administrative	143130	10,0	16,1	6,1	160,5
Donatii voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru instituțiile bugetare	144114		35,0	35,0	

Transferurile pe parcursul anului 2025 au fost executate în sumă de **24 160,3** mii lei.

Denumirea	EKO6	Planul precizat pe anul 2025	Executat pe anul 2025	Devieri de la planul precizat (+ ; -)	% față de prevederi precizate
1	2	3	4	5=4-3	6=4/3*100
Transferuri curente cu destinație specială TDS (Învățământ)	191211	17 186,6	17 165,8	-20,8	99,88
Alte transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191215	88,1	88,1		100
Transferuri cu destinație generală TDG (de echilibru) de la bugetul de stat	191231	1 384,0	1 384,0		100
Alte transferuri cu destinație generală (Fond Rutier)	191239	2 312,1	2 312,1		100
Transferuri capitale primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul 1 (ONDRL)	191420	3 401,4	3 210,3	-191,1	94,38
Transferuri capitale primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul 2 și bugetele locale de nivelul 1 în cadrul unei unități administrativ-teritoriale (datoriile anului 2024 CMC)	193120	3 746,6	0	-3 746,6	0

Mijloacele obținute din vânzarea, privatizarea proprietății publice (locale) au fost executate în sumă de 715 000,00 lei, la nivel de 100% față de prevederile planului

precizat pe anul 2025, din aceste mijloace a fost efectuată **restituirea accontului în sumă de 304 320 lei, conform prevederilor Deciziei nr. 2/20 din 16.05.2025 (FerMod Plast SRL)**

Descrierea mijloacelor bănești; *mijloacele bănești acumulate, la finele perioadei de gestiune, la contul curent 431100 – 2 179,5 mii lei.*

Veniturile și cheltuielile bugetare, rezultatul financiar; *Venituri – 46 720,6 mii lei, Cheltuieli – 46 467,2 mii lei, Rezultatul financiar – 253,4 mii lei.*

2) Cheltuieli:

a) *au fost efectuate modificări pe parcursul anului 2025, după cum urmează: repartizarea soldului mijloacelor la începutul anului + 4 773,8 mii lei; (K4) 3712 "Venituri din realizarea terenurilor"*

+ 715,0 mii lei; și toate cele expuse la pct. 1a)

b) *cheltuielile au fost executate în proporție de 91,48 %; sută față de planul precizat pe an, nivelul executării cheltuielilor față de perioada respectivă a anului precedent – 119,5 %;*

c) *realizarea activităților (pe tipuri de plăți) din contul transferurilor de la bugetul de stat după sursă NV, AS, SP, CHC, FD;*

NV (Învățământul) – 17 165,9 mii lei, FD (Fondul rutier) – 2 312,1 mii lei;

d) *finanțarea cheltuielilor din alte surse (fondul de rezervă și fondul de intervenție ale Guvernului), tipul 403 – 600,0 mii lei;*

e) *executarea cheltuielilor în domeniul tehnologiilor informaționale și telecomunicațiilor: 120,4 mii lei, inclusiv: procurarea tehnicii de calcul și a echipamentului – 0,00 mii lei, servicii de întreținere 97,3 mii lei și servicii de telecomunicații – 23,1 mii lei;*

3) *Analiza cheltuielilor efective pentru alimentație, medicamente, asigurarea cu îmbrăcăminte, încălțăminte, inventar moale, obiecte de igienă, jocuri și jucării: Medicamente – 0,3 mii lei, inventar moale – 0,0 mii lei, obiecte de igienă – 129,5 mii lei, inclusiv Covid-19 – 5,2 mii lei; alimentație – 1 620,4 mii lei.*

4) *Analiza executării mijloacelor fixe:*

➤ *3111 "Majorarea valorii clădirilor" – 29,4 mii lei;*

➤ *3121 "Majorarea valorii construcțiilor speciale" – 8 672,9 mii lei;*

➤ *3141 "Majorarea valorii mașinilor și utilajelor" – 941,8 mii lei;*

➤ *3161 "Majorarea valorii uneltelor și sculelor, inventarului de producere și gospodăresc" – 140,5 mii lei;*

➤ *3171 "Majorarea valorii active nemateriale" – 38,0 mii lei;*

➤ *3192 "Investiții capitale în materiale în curs de execuție" – 7 067,0 mii lei.*

Analiza soldurilor mijloacelor bănești a UAT în comparație cu soldurile anului precedent; *soldul de mijloace bănești la sfârșitul perioadei de gestiune însumează cca 2 179,5 mii lei, cu cca 54,34 mii lei mai puțin, față de începutul anului.*

Mijloace temporar intrate în posesia instituției – 42,1 mii lei.

Cheltuielile capitale constituie 12 579,5 mii lei.

Informația privind valorificarea investițiilor capitale pe componente bugetare

	Materiale în stoc	Datoriile la 01.01.2025		Volumul lucrărilor executate (cheltuieli efective)	Materiale în stoc	Restituit BM	Achitat (finanțat)	Datoriile la 01.01.2026	
		BM	BL					Dt	Ct
TOTAL, inclusiv:	--	3 746,6		8 833,9	--	--	12 579,5	3 858,8	
Bugetul local	--	--		3 199,3	--	--	7 057,1	--	--
Bugetul Municipal	--	3 746,6		--	--	--	--	3 746,6	
Bugetul de Stat	--	--		5 634,6	--	--	5 522,4	112,2	--

gradul de executare a investițiilor capitale – cca 80,9 %.

Majorări și micșorări, precum și sursele acestora:

a) **Mijloace fixe** – **Majorarea** valorii " 24 092,5 mii lei, inclusiv: 1774,3 mii lei – procurări; 8172,4 mii lei – reparații capitale; intrări gratuite 92,5 mii lei, alte majorări – 14053,3 mii lei (0451). **Micșorarea** valorii " 12 101,4 mii lei, inclusiv: casarea MF 30,7 mii lei; alte micșorări – 12 070,7 mii lei.

➤

➤ **Materiale circulante** – **Majorarea** stocului 4755,9 mii lei: 4500,3 mii lei – procurări, 90,4 mii lei - intrări gratuite, 165,2 mii lei – alte majorări, inclusiv 249,6 mii lei – donații"; **Micșorarea** stocului 4571,6 mii lei; 4485,2 mii lei – casarea; 80,8 mii lei – alte micșorări; 5,6 mii lei – transmițeri cu titlu gratuit.

Descifrarea subconturilor extrabilanțiere:

- 811420 "Creanțe ale contribuabililor" – 646,7 mii lei, cu 47,5 mii lei mai puțin față de 01.01.2025;
- 822420 "Creanțe compromise decontate" – 53,5 mii lei.

Descifrarea creanțelor și datoriilor

VENITURI:

- 1) **Creanțe** – 164,9 mii lei, dintre care 52,6 mii lei – creanțe curente din luna Decembrie 2025, 142310 – plata părinților, 112,3 mii lei - 142320 – locațiunea,

înregistrând o **majorare** în suma de 9,3 mii lei comparativ cu datele înregistrate la 01.10.2025.

Notă: Pentru cca 73,5 mii lei, din 89,7 mii lei, în baza Hotărârilor judecătorești au fost emise Titluri executorii.

*Datorii – 91,1 mii lei, dintre care 28,5 mii lei, datorii curente din luna Decembrie anul 2025, 142310 – plata părinților; 4,2 mii lei, 142320 – locațiunea, înregistrând o **micșorare** în suma de 7,6 mii lei comparativ cu datele înregistrate la 01.10.2025.*

CHELTUIELI:

Creanțe: a constituit 64,3 mii lei înregistrate la 01.01.2026.

Datorii: la toate componentele a constituit 2 472,0 mii lei, înregistrate la 01.01.2026.

Autorități legislative și executive

Pentru perioada anului 2025, pentru întreținerea autorităților executive au fost precizate mijloace în sumă de 7 238,4 mii lei. Au fost executate cheltuieli în sumă totală de 6 187,9 mii lei sau 85,49 la sută din prevederile planului precizat pe an, cheltuielile efective au constituit 16 561,8 mii lei sau 223,25 la sută din prevederile planului precizat pe an.

Cheltuielile de personal au fost executate în sumă de 3 737,0 mii lei și dețin ponderea de 60,39 la sută din totalul cheltuielilor, fiind asigurată achitarea cheltuielilor salariale conform prevederilor legale.

Grupa principală 09 „Învățământul”

Total instituțiile de învățământ

Conform situației la 31 Decembrie 2025, funcționează 2 instituții de învățământ preuniversitar, inclusiv:

- Instituții Educație Timpurie – 1
- Instituții și măsuri privind lucrul extrașcolar cu copiii – 1

Executarea bugetului comunei Ciorescu pe instituțiile de învățământ pentru anul 2025 **(mii lei)**

Deținerea tipului de instituții		Plan precizat pe anul 2025	Anul 2025		Devieri pentru Anul 2025	
			Cheltuieli de casă	Cheltuieli efective	De la cheltuieli de casă	De la cheltuieli efective
1		2	3	4	5(3-2)	6(4-2)
0911	Grădinița de copii nr. 220	15 636,1	14 529,3	14 902,4	-1106,8	-733,7
0950	Școala de Arte	9 084,5	8 741,4	8 789,3	-343,1	-295,2
TOTAL GENERAL		24 720,6	23 270,7	23 691,7	-1 449,9	-1 028,9

Grădinița de copii nr. 220

Conform situației, la 31 decembrie 2025 funcționează o grădiniță cu 14 grupe. Contingentul de copii în grădiniță constituie 336 copii, este cu 3 copii mai mulți față de perioada respectivă a anului precedent.

Completarea grupelor în mediu în grădiniță constituie 24 copii, inclusiv:

2-3 ani constituie – 21 copii

3-5 ani constituie – 24 copii

5-6 ani constituie – 25 copii,

dintre care 3 grupe pregătitoare – 86 copii

Numărul de unități de personal la sfârșitul perioadei de gestiune constituie 60,75.

Numărul mediu de unități în grădinițe – 59,38.

Salariul mediu lunar al angajaților din instituțiile preșcolare constituie – 17 301,77

lei, personal didactic – 12 899,90 lei, personal de specialitate – 7 087,71 lei,

personal cu funcții complexe 6 061,68 personal de specialitate – 6 512,70 lei,

personal cu funcții complexe 6 199,70 lei.

Asigurarea alimentării copiilor – Bucătăria

Numărul de unități de personal la sfârșitul perioadei de gestiune constituie 6,5.

Salariul mediu lunar al angajaților din instituțiile educație timpurie constituie –

6381,53 lei, inclusiv: conducători 10 283,33 lei, personal cu funcții complexe –

5672,73 lei.

Scoala de Arte

La sfârșitul perioadei de gestiune funcționează o singură instituție extrașcolară, cu un număr de 545 copii, este cu 70 copii mai mulți față de perioada respectivă a anului precedent.

Numărul de unități de personal la sfârșitul perioadei de gestiune constituie 54,04.

Numărul mediu de unități este – 47,58.

Salariul mediu lunar al unui lucrător din cadrul instituțiilor extrașcolare este de

10485,84 lei, inclusiv: personalul de conducere – 13777,80 lei, profesori – 11556,55

lei, personal auxiliar – 6431,39 lei.

Cultura, arta și acțiunile pentru tineret

Grupa principală 8 „Cultura, arta și acțiuni pentru tineret” include 3 instituții, inclusiv:

- Biblioteci – 1 instituție
- Căminul Cultural – 1 instituție
- Centru de Tineret – 1 instituție

Analizând datele dării seamă pe parcursul perioadei de gestiune, la grupa principală 08 „Cultura, arta și acțiuni pentru tineret” și anume raportul dintre planul precizat și cheltuieli de casă se explică prin faptul: 0,5 unitate vacant specialist

Centru de tineret, 1,0 unitate vacantă – bibliotecară, 1,0 unitate de Muncitor necalificat la Centrul de Cultură.

Executarea bugetului comunei Ciorescu pe instituțiile cultura, sport, tineret, culte și odihnă pentru anul 2025

(mii lei)

Denumirea tipului de instituții		Plan precizat pe anul 2025	Anul 2025		Devieri pentru Anul 2025	
			Cheltuieli de casă	Cheltuieli efective	De la cheltuieli de casă	De la cheltuieli efective
1		2	3	4	5(3-2)	6(4-2)
0812	Servicii de sport și cultură fizică	400,0	237,2	182,7	-162,8	-217,3
0813	Servicii pentru tineret	685,7	412,8	315,5	-272,9	-370,2
0820	Servicii de bibliotecă	319,5	280,2	239,4	-39,3	-80,1
0820	Servicii în domeniul culturii	1 932,8	1 590,3	1 646,3	-342,5	-286,5
TOTAL GENERAL		3 338,0	2 520,5	2 383,9	-817,5	-954,1

Serviciul specializat de asistență socială

Numărul de unități de personal la sfârșitul perioadei de gestiune constituie – 2,5.

Numărul mediu de unități – 2,5, iar numărul de unități vacante constituie – 0,0.

Salariul mediu lunar al asistenților sociali la situația din 31 Decembrie 2025 constituie – 11 820,48 lei.

Fondul de rezervă

Pentru anul 2025, planul precizat pe an este în sumă de 600,0 mii lei, s-a executat în sumă de 600,0 mii lei, ce constituie 100 % față de planul precizat pe an.

Informație adițională

- 1) Inventarierea anuală a fost efectuată în baza Dispoziției Primarului nr. 02/1-8-137 din 17.11.2025, surplusuri sau neajunsuri nu au fost depistate în procesul de inventariere.
- 2) Ajutoare umanitare (subconturile 144112 „Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru susținerea bugetului local de nivelul II” (inclusiv Covid-19) nu am primit.
- 3) Subcontul 144114 „Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru instituțiile bugetare”) intrate în posesia instituțiilor (pe ramuri, pe donatori și volumul lor): *Grădinița de copii nr. 220 (FIF2-0911) – 21,0 mii lei, de la AO Licurici; Autoritățile executive(FIF2-0111) – 116,1 mii lei, inclusiv:*

4,0 mii lei – SMADIC&CO S.R.L.; 4,3 mii lei – I.C.S Grip-Engineering SRL;
Caritas Moldova Fundația de Binefacere – 107,8 mii lei;

- 4) Subcontul 144214 „Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru susținerea bugetului local de nivelul II” intrate în posesia instituțiilor (pe ramuri, pe donatori și volumul lor): *Grădinița de copii nr. 220 (F1F2-0911) – 47,9 mii lei, de la AO Licurici; Biblioteca satească (F1-F20820) – 2,9 mii lei, – Poșta Moldovei IS; Școala de Arte(F1F2-0950) – 152,4 mii lei de la AO Mitropolitul Gurie Grosu;*

Subcontul 149900 ”Alte venituri ale autorităților/instituțiilor bugetare”:
Autoritățile executive(F1F2-0111) – 182,2 mii lei;

Subcontul 149230 ”Venituri de la active intrate cu titlu gratuit între instituții bugetare ale diferitor autorități publice centrale „ – 165,7 mii lei, inclusiv:

Biblioteca satească – 29,9 mii lei inclusiv: IP Biblioteca Națională – 27,9 mii lei și IP Biblioteca Națională pentru copii – 2,0 mii lei;

Autoritățile executive – 54,7 mii lei de la IP Agenția de Guvernare Electronică.

Grădinița de copii nr. 220 - 81,1 mii lei de la Ministerul Educației și Cercetării.

În temeiul art. 14, al. 1, al. 2, lit. z din Legea Republicii Moldova nr. 436/2006 Privind Administrația Publică Locală, Consiliul comunei Ciorescu

DECIDE:

1. Se ia act de raportul Dnei Natalia Bostan, Contabil Șef, privind executarea bugetului Primăriei comunei Ciorescu pentru anul 2025.

2. Primăria, Primar – Dl Ivan Scripnic, va intensifica lucrul asupra îndeplinirii părții de venituri a bugetului Primăriei comunei Ciorescu la toate capitolele și controlul asupra executării stricte a bugetului local, în limitele mijloacelor planificate pe instituții.

3. Comisia pentru buget, economie și finanțe, prestări servicii și micul bussines, va ține controlul asupra îndeplinirii prevederilor prezentei Decizii.

Rezultatele votării:

Pro – 12,

Contra – 0,

S-au abținut – 0,

3/3. S-A EXAMINAT:
Cu privire la inițierea procesului
de amalgamare voluntară comunei Ciorescu

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. b), lit. k¹) și art. 29 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, prevederilor Legii nr. 764/2001 privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova și Legii nr. 225/2023 cu privire la amalgamarea voluntară a unităților administrativ-teritoriale, precum și având în vedere demersul Președintelui grupului de lucru al satului Zăicana, raionul Criuleni, precum și a propunerii de amalgamare cu comuna Hrușova, Consiliul comunei Ciorescu,

DECIDE :

1. Se acceptă propunerea inițierii procesului de amalgamare voluntară a comunei Ciorescu cu satul Zăicana în temeiul demersului Președintelui grupului de lucru al satului Zăicana.
 2. Se acceptă propunerea inițierii procesului de amalgamare voluntară a comunei Ciorescu cu comuna Hrușova din raionul Criuleni, înaintată de primarul comunei Ciorescu, domnul Ivan Scripnic.
 3. Se inițiază consultarea și a dialogul instituțional dintre autoritățile administrației publice locale ale comunei Ciorescu cu cele ale satului Zăicana și a comunei Hrușova, în vederea evaluării oportunității, condițiilor și implicațiilor juridice, administrative, economice și financiare ale procesului de amalgamare voluntară.
-
1. Se delegă cu drept decizional din partea comunei Ciorescu în componența grupului de lucru privind examinarea oportunității amalgamării voluntare cu localitățile menționate, următoarele persoane:
 - Ivan Scripnic - Primarul comunei Ciorescu ;
 - Bostan Natalia - Contabil Șef;
 - Stegarescu Ana – Specialist Relații cu Publicul;
 - Butucel Ana – Specialist Tineret și Sport;
 - Vasilenko Nadejda – Perceptor Fiscal;
 - Batîru Ramona – Asistent Social;
 - Nihelman Natalia – Directoare a Școlii de Arte "I. G. Ciorescu"
 - Cernei Victoria – Șefă a IMSP CS Ciorescu;
 - Smirnov Irina - Directoare Interimar a Liceului Teoretic "Nicolae Bălcescu";
 - Dedov Elena - Directoare a Î.M. „Regia Comunal Locativă Ciorescu”;
 - Bragari Nicolae – Consilier;
 - Guceac Ion – Consilier;
 - Plămădeală Silvia – Consilier;
 - Manoli Alexei – Consilier;
 - Reniță Vasile – Consilier;

- Cicalî Aliona – Consilier.

2. Membrii desemnați în grupul de lucru, vor pune în aplicare mecanismele prevăzute de actele normative conexe procesului de amalgamare voluntară și se împlinesc să exercite toate acțiunile necesare pentru asigurarea eficienței, eficacității și legalității procesului de amalgamare voluntară, precum și, vor prezenta Consiliului comunei Ciorescu, proiectul de decizie cu privire la amalgamarea voluntară a unităților administrativ-teritoriale.

3. Se pune în sarcina Primarului comunei Ciorescu, dl Ivan Scripnic, să asigure:

- transmiterea și aducerea la cunoștință prezenta decizie și propunerea de inițiere a procesului de amalgamare voluntară Consiliului comunei Hrușova;
- coordonarea și comunicarea cu Primarii localităților vizate, dl Croitor Cornel și dl Roșca Pavel, privind inițiativa de amalgamare voluntară cu comuna Ciorescu.
- Organizarea activităților necesare procesului de analiză, consultare și pregătire a amalgamării voluntare.

4. Controlul executării prezentei decizii se atribuie Primarului comunei Ciorescu și Comisiei pentru ordine publică și drept, pentru educație, cultură, protecție socială și ocrotirea sănătății.

Rezultatele votării :

Pro – 12,

Contra – 0,

S-au abținut – 0,

3/4. S-A EXAMINAT:

Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni privind asigurarea durabilității Proiectului „Amenajarea căilor de acces și a platformelor pietonale către instituțiile publice din comuna Ciorescu – I.P. Liceul Teoretic “Nicolae Bălcescu” și Gimnaziul nr. 45, Biblioteca Publică și Centrul de Tineret Ciorescu”, comuna Ciorescu, mun. Chișinău

În temeiul art. 14, al. 1, 2 din Legea Republicii Moldova privind administrația publică locală nr. 436/2006, Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014, potrivit procedurilor prevăzute de Regulamentul privind gestionarea mijloacelor financiare ale Fondului Național pentru Dezvoltarea Regională și Locală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.152/2022, cu Documentul Unic de Program pentru anii 2025-2027, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 160/2025, Hotărârii Guvernului nr. 1235/2016 pentru aprobarea Regulamentului

privind modul de transmitere a costurilor investiționale, formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirii acestora din contul mijloacelor FNDRL și din alte surse, având în vedere finalizarea Proiectului „*Amenajarea căilor de acces și a platformelor pietonale către instituțiile publice din comuna Ciorescu – I.P. Liceul Teoretic “Nicolae Bălcescu” și Gimnaziul nr. 45, Biblioteca Publică și Centrul de Tineret Ciorescu*”, comuna Ciorescu, mun. Chișinău, finanțat prin Programului Guvernamental pentru modernizarea drumurilor locale “EUROPA ESTE APROAPE”, ediția 2025, conform Contractului de Finațare nr. CC 14 555 DE- 1 din 31.07.2025 și asigurarea durabilității acestuia, Consiliul comunei Ciorescu

DECIDE:

1. Se aprobă Planul de acțiuni privind asigurarea durabilității proiectului „*Amenajarea căilor de acces și a platformelor pietonale către instituțiile publice din comuna Ciorescu – I.P. Liceul Teoretic “Nicolae Bălcescu” și Gimnaziul nr. 45, Biblioteca Publică și Centrul de Tineret Ciorescu*”, comuna Ciorescu, mun. Chișinău, finanțat prin Programului Guvernamental pentru modernizarea drumurilor locale “EUROPA ESTE APROAPE”, ediția 2025, conform anexei.
2. Se acceptă preluarea bunurilor formate la balanța APL Ciorescu, ca rezultat al implementării Proiectului „*Amenajarea căilor de acces și a platformelor pietonale către instituțiile publice din comuna Ciorescu – I.P. Liceul Teoretic “Nicolae Bălcescu” și Gimnaziul nr. 45, Biblioteca Publică și Centrul de Tineret Ciorescu*”, comuna Ciorescu, mun. Chișinău, finanțat prin Programului Guvernamental pentru modernizarea drumurilor locale “EUROPA ESTE APROAPE”, ediția 2025.
3. Se transmit în gestiunea Administrației Publice Locale Ciorescu, bunurile formate, conform Actului de constatare nr.36 din 31.03.2026, aprobat prin Ordinul ONDRL nr. 36/DE-1 din 31.03.2026 al costului investițional al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite, reconstruite sau îmbunătățite din contul mijloacelor Fondului Național pentru Dezvoltare Regională și Locală.
4. Administrația Publică Locală va asigura durabilitatea proiectului pe un termen de 3 ani, prin numirea unei persoane responsabile, specialist tehnic de monitorizare a integrității și funcționalității bunurilor, conform termenilor reglementați în catalogul de mijloace fixe.
5. Comisia pentru buget, economie și finanțe, prestări servicii și micul business va ține la control îndeplinirea prevederilor prezentei Decizii.

În timpul supunerii la vot al prezentei decizii consilierul Cebotari Ion a ieșit din sală

Rezultatele votării :

Pro – 11,

Contra – 0,

S-au abținut – 0,

3/5. S-A EXAMINAT:

Cu privire la rectificarea bugetului Primăriei comunei Ciorescu pentru anul 2026

În temeiul art. 12 al. 1, 2, art. 26 al. 3, art. 27 din Legea RM nr. 397/2003 Privind finanțele publice locale, art. 14, al. 1, al. 2, lit. n din Legea RM Privind Administrația Publică Locală nr. 436/2006, conform prevederilor Deciziilor Consiliului Comunei Ciorescu nr. 6/5 din 10.12.2025 "Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei comunei Ciorescu pe anul 2026 (lectura a II-a)" și nr. 1/8 din 10.02.2026 "Cu privire la confirmarea Soldului Disponibil acumulat la contul Primăriei comunei Ciorescu la situația din 01 Ianuarie 2026" și reieșind din necesitatea achitării datoriilor formate la situația din 01.01.2026, cât și insuficiența de mijloace pentru acoperirea necesităților la unele articole în instituțiile subordonate Primăriei, Consiliul comunei Ciorescu

DECIDE:

1. Se rectifică bugetul Primăriei comunei Ciorescu pentru anul 2026 la partea de venituri și partea de cheltuieli, conform Anexei nr. 1.
2. Contabilitatea, Dna Bostan Natalia, Contabil Șef va efectua modificările necesare în bugetul anului 2026.
3. Controlul îndeplinirii prevederilor prezentei Decizii se pune în seama Primarului, Dl Scripnic Ivan.

Rezultatele votării :

Pro – 11,

Contra – 0,

S-au abținut – 0,

3/6. S-A EXAMINAT:

Cu privire la rezilierea contractelor de locațiune

În temeiul art. 14 al. (2), lit. b) din Legea Republicii Moldova nr. 436/2006 Privind Administrația Publică Locală și ca urmare a examinării Demersului, parvenit de la „Locatarul” S.R.L. Vicdanis-Expres, număr de intrare 02/1-13-225 din 27.04.2026, privind rezoluțiunea Contractelor de Locațiune nr. 1.1 din 28.08.2024, Consiliul comunei Ciorescu

DECIDE:

1. Se aprobă rezoluțiunea Contractului de Locațiune nr. 1.1 din 28.08.2024 cu S.R.L. Vicdanis-Expres, din data adoptării prezentei Decizii, cu achitarea deplină a datoriilor pentru locațiune.
2. Comisia pentru buget, economie și finanțe, prestări servicii și micul business va ține la control îndeplinirea prevederilor prezentei Decizii.

Rezultatele votării :

Pro – 11,

Contra – 0,

S-au abținut – 0,

3/7. S-A EXAMINAT:

Cu privire la anularea creanțelor și datoriilor

În temeiul art. 2671 din Codul Civil al Republicii Moldova, aprobat prin Codul nr. 1107/2002, art. 14 din Legea RM Privind Administrația Publică Locală nr. 436/2006 și reieșind din faptul că, a expirat termenul de prescripție a creanțelor și datoriilor, privind decontările cu părinții, formate la situația din 01.03.2026, Consiliul comunei Ciorescu

DECIDE:

1. Se anulează creanțele și datoriile:

Nr. d/o	Denumirea agentului economic sau persoanei fizice	Creanțe	Datorii
1	<i>Plata părinților</i>	<i>653,78 lei</i>	<i>14 646,91 lei</i>
	Total	653,78 lei	14 646,91 lei

în legătură cu expirarea termenului de prescripție a creanțelor și datoriilor, în conformitate cu prevederile art. 2671 din Codul Civil al RM.

2. Contabilitatea, dna Bostan Natalia, Contabil Șef va întocmi corespondența necesară.
3. Comisia pentru buget, economie și finanțe, prestări servicii și micul business, va ține controlul asupra îndeplinirii prevederilor prezentei Decizii.

Rezultatele votării :

Pro – 11,

Contra – 0,

S-au abținut – 0,

3/8. S-A EXAMINAT:
Cu privire la transmiterea bunurilor
(IMSP CS Ciorescu)

În conformitate cu prevederile art. 827 din Codul Civil al Republicii Moldova nr. 1107/2002 și în temeiul art. 14, al. 1, al. 2, lit. c din Legea Republicii Moldova Privind Administrația Publică Locală, nr. 436/2006, Consiliul comunei Ciorescu

DECIDE:

1. Se acceptă transmiterea cu titlu gratuit a bunurilor IMSP CS Ciorescu, conform Anexei nr. 1.
2. Aparatul Primarului, va perfecta setul de documente privind transmiterea, în baza Actelor de predare - primire a bunurilor, conform prevederilor pct. 1 din prezenta Decizie.
3. Controlul îndeplinirii prevederilor prezentei Decizii se pune în seama Primarului Scripnic Ivan.
4. Comisia pentru buget, economie și finanțe, prestări servicii și micul business va ține la control îndeplinirea prevederilor prezentei Decizii.

Rezultatele votării :

Pro – 11,

Contra – 0,

S-au abținut – 0,

3/9. S-A EXAMINAT:
Cu privire la rezultatele licitației
privind obținerea dreptului de locațiune

În baza Legii RM nr. 523/1999 Cu privire la proprietatea UAT, „Regulamentul privind licitațiile cu strigare și cu reducere” aprobat prin HG RM nr. 136/2009, în temeiul art. 14, al. 2, lit. b) din Legea Republicii Moldova Privind Administrația Publică Locală nr. 436/2006 și în baza Procesului – Verbal privind rezultatele licitării nr. 1 din 20.05.2026, Consiliul comunei Ciorescu

DECIDE:

1. Se ia act de rezultatele licitației cu privire la obținerea dreptului de locațiune a încăperilor din incinta clădirii Gimnaziului nr. 45 (et. - IV), număr cadastral – 3157106061.01, aprobat prin Decizia Consiliului comunei Ciorescu nr. 2/19 din 04.04.2024 „Cu privire la expunerea la licitație”:

– Lot nr. 1 cu S – 51,0 m.p., 27 697,20 lei, câștigător – SRL SHULKY.

2. Primarul, dl Ivan Scripnic, va încheia Contractul de Locațiune al lotului licitat, în conformitate cu legislația în vigoare.
3. Comisia pentru buget, economie și finanțe, prestări servicii și micul business va ține la control îndeplinirea prevederilor prezentei Decizii.

Rezultatele votării :

Pro – 11,

Contra – 0,

S-au abținut – 0,

3/10. S-A EXAMINAT:

Cu privire la acordarea ajutorului material

În temeiul Legii Republicii Moldova nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, conform prevederilor art. 14, pct. (1) din Legea Republicii Moldova nr. 436/2006 privind Administrația Publică Locală, în conformitate cu Decizia Consiliului comunei Ciorescu nr. 6/10 din 10.12.2025 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind utilizarea mijloacelor Fondului de Rezervă al Primăriei comunei Ciorescu pentru anul 2026”, Decizia Consiliului comunei Ciorescu nr. 6/5 din 10.12.2025 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei comunei Ciorescu pe anul 2026” (Lectura a II-a)” și examinând cererile parvenite de la cetățenii indicați în Anexa nr. 1, Consiliul comunei Ciorescu

DECIDE:

1. În conformitate cu cererile înaintate, se acordă ajutor material locuitorilor comunei Ciorescu pentru tratament și în legătură cu situație materială grea, după cum este prevăzut în Anexa nr. 2, Anexa nr. 3.
2. Contabilitatea, Dna Natalia Bostan, Contabil-Şef, va elibera mijloacele bănești în sumă totală de 88 500 lei (Optzeci și opt mii cinci sute lei), din Fondul de Rezervă al Primăriei comunei Ciorescu pentru anul 2026, beneficiarilor nominalizați în prezenta Decizie.
3. Comisia pentru buget, economie și finanță, prestări servicii și micul business va ține la control îndeplinirea prevederilor prezentei Decizii.

Rezultatele votării :

Pro – 11,

Contra – 0,

S-au abținut – 0,

3/11. S-A EXAMINAT:
Cu privire formarea bunului imobil
prin comasare

În temeiul art.12, art.17 și art.21 din Legea 354/2004 cu privire la formarea bunurilor imobile ,art.45 lit.h și art.53 din Codul Funciar nr.22/2024. art.14 al.2 lit.b,e art.19 alin.4 din Legea 436/2006 privind Administrația Publică Locală, Consiliul comunei Ciorescu,

DECIDE:

1. Se formează un bun imobil integru prin comasare din bunurile imobile existente, înregistrate în Registrul Bunurilor Imobile terenurile cu nr. cadastrale -3157110347 cu suprafața de 0,0902 ha, cu modul de folosință pentru construcții, proprietar APL;
 - 3157110348 cu suprafața de 0,0721 ha, cu modul de folosință pentru construcții, proprietar APL;
 - 3157110349 cu suprafața de 0,0871 ha, cu modul de folosință pentru construcții, proprietar APL;
 - 3157110350 cu suprafața de 0,0879 ha , cu modul de folosință pentru construcții, proprietar APL;
 - 3157110352 cu suprafața de 0,089 ha, cu modul de folosință pentru construcții, proprietar APL
2. Conform nomenclatorului terenurilor pentru registrul bunurilor imobile, terenului nou format i se atribuie modul de folosință teren pentru amplasarea obiectivelor recreative.
3. Decizia dată va fi prezentată la I.P. Cadastrul Bunurilor Imobile pentru actualizare, înregistrare și operarea modificărilor conform pct. 1 al prezentei Decizii, în Registrul Bunurilor Imobile și în baza de date grafice.
4. Specialistul pentru reglementarea proprietății funciare va efectua înregistrările respective în Registrul Cadastral.
5. Comisia pentru construcții, arhitectură și probleme funciare va ține la control îndeplinirea prevederilor prezentei Decizii.

Rezultatele votării :

Pro – 11,

Contra – 0,

S-au abținut – 0,

3/12. S-A EXAMINAT:
Cu privire la formarea bunului imobil
și transmiterea în gestiune

Având drept scop crearea unui sistem eficient de gestiune a deșeurilor în teritoriul comunei Ciorescu, asigurarea sănătății locuitorilor, protecția mediului și prestarea unor servicii calitative și ținând cont de faptul că modul de întreținere și exploatare a gunoiștii din comuna Ciorescu este într-o stare nesatisfăcătoare, conform Hotărârii Agenției Ecologice Chișinău, nr. 01-22/06 din 10.05.2018, cu privire la sistarea/interzicerea acțiunilor persoanelor fizice/juridice, care contravin prevederilor legislației ecologice în vigoare, în temeiul art. 11, alin.1 al Legii Nr. 209 din 29.07.2016 privind deșeurile, conform art. 3, art. 4 al Legii nr. 354-XV din 28.20.2004 "Cu privire la formarea bunurilor imobile", art. 9 din Legea privind administrarea și deetatzarea Proprietății Publice nr. 121-XVI din 04.05.2007, în temeiul art. 77, art. 14 (1) din Legea RM nr. 436-XVI din 28.12.2006 "Privind administrația publică locală", Consiliul comunei Ciorescu,

DECIDE:

1. Se acceptă formarea bunului imobil, teren Proprietate Publică a APL, cu suprafața de 2500 m.p., situat în extravilanul comunei Ciorescu, pe terenul din apropierea cimitirului (3157107.135), conform anexei.
2. Se acceptă depozitarea temporară a gunoiului (deșeuri menajere) pe bunul imobil specificat în pct. 1 al prezentei Decizii.
3. Se transmite în gestiunea ÎM "Regia Comunal Locativă Ciorescu", terenul menționat în pct.1 al prezentei Decizii.
4. Decizia dată va fi prezentată la I. P. Cadastrul Bunurilor Imobile pentru actualizare, înregistrare și operarea modificărilor conform pct. 1 al prezentei Decizii în Registrul Bunurilor Imobile și în baza de date grafice.
5. Specialistul pentru reglementarea proprietății funciare va efectua înregistrările respective în Registrul Cadastral.
6. Comisia pentru construcții, arhitectură și probleme funciare va ține la control îndeplinirea prevederilor prezentei Decizii.

Pro – 11,

Contra – 0,

S-au abținut – 0,

Președinte de ședință:

**Contrasemnat:
Specialist relații cu
publicul**



CICALÎ Elena

STEGARESCU Ana

Nr. d/o	PREZENȚI	Nr. d/o	ABSENȚI
1.	Barbacar Stela	1.	Guceac Ion
2.	Sevastian Alexandru	2.	Popa Gabriel
3.	Cebotari Ion	3.	Ciornîi Dorin
4.	Bragari Nicolae		
5.	Reniță Vasile		
6.	Plămădeală Silvia		
7.	Cătană Maria		
8.	Guțanu Dorina		
9.	Cicalî Aliona		
10.	Chiorsac Tudor		
11.	Manoli Alexei		
12.	Iasîr Axenia		

Contrasemnat:
Specialist relații cu publicul



STEGARESCU Ana